

國立成功商水 共同備課實施紀錄表

備課日期/時間	111 年 11 月 3 日 / 12 時 00 分		
授課教師	洪菁梅	紀錄	劉瓊月
課程名稱	會計學-應計項目調整		
教學單元	應收收益、應付費用		
共備參與人員	鄭安順教師、劉瓊月教師、黃宥寬教師、黃郁惠師		
觀察工具	入班觀察紀錄表		
觀察焦點	教師教學行動的過程、學生特性、課堂師生互動及學生學習脈絡		
討論內容	<ol style="list-style-type: none"> 1. 關於會計循環之先備知識。 2. 複習調整的意義、作用及不同的會計基礎。 3. 整體教學流程架構及檢視教案內容。 4. 討論學生在本次課程之學習目標。 		

1. 共同備課如僅課程發展請推派一人記錄；如是公開授課前的共備請由授課教師自己記錄。
2. 觀察焦點可以是：教師知識豐富性、教師教學行動的過程、教師個人的課程設計、教學轉化、教學經驗、學生特性、課堂師生互動及學生學習脈絡。
3. 觀察工具除了「入班觀察紀錄表」也可加用下列表件(但要自編)：
 - 教師專業發展規準觀察紀錄表。
 - 軼事紀錄表-依時間順序，簡要地將教室中所發生的事件簡要地記錄下來。
 - 語言流動量化分析表-分析說話發起者與對象的情形。
 - 在工作中量化分析表-分析學生是否專注於學習活動。
 - 教師移動量化分析表-分析教師與學生在教室中的移動情形。
 - 選擇性逐字紀錄表-適合記錄課堂產生的特定類型口語內容。

表二

國立成功商水 教案

單元名稱	調整-應收項目調整	教材來源	啟芳出版社-會計學(一)
教學日期	12月27日	教學時間	50分鐘
科別	商業及資訊學程併班	學分數	<input type="checkbox"/> 部必 <input type="checkbox"/> 校必 <input checked="" type="checkbox"/> 校選 2 學分
教學年級	二年級	教學設計者	洪菁梅
教材研究分析	(1)第七章調整的意義及功能。 (2)會計基礎之現金基礎及應計基礎。 (3)應收收益之調整。 (4)應付費用之調整。		
學生學習經驗分析	(1)前兩節學生已習得調整在會計循環中的角色。 (2)學生對會計基礎已有認識。 (3)學生對應收和應付對損益的影響已有認識。		
教學方法	直接教學法、問答法、學生實作練習、下課前的複習小考。		
核心素養	1. 具備商業與管理相關專業領域的系統思考、科技資訊運用及符號辨識的能力，積極溝通互動與協調，以同理心解決職場上各種問題。 2. 具備商業經營管理之能力，透過系統思考、分析與探索，發揮團隊合作精神，解決專業上的問題，並培養良好品德與社會責任感。		
學習表現	商管-專-會計-1 了解財務會計之基本理論，接軌國際會計準則發展，展現良好財務溝通協調及國際視野之素養。 商管-專-會計-2 區別交易借貸、辨識運算符號並綜合應用於會計循環，能編製允當表達之財務報告並分析之。 商管-專-會計-3 透過系統思考、分析與探索，將會計理論應用於資產、負債及權益項目之帳務處理，並能解決會計實務問題。 商管-專-會計-4 能思辨會計法令規章與相關議題，展現專業倫理與職業道德。 商管-專-會計-5 能思辨勞動法令規章與相關議題，省思自我的社會責任。		
學習內容	1. 應收收益之調整。 2. 應付費用之調整。 3. 利息的計算方式。		
教學資源	1. 設備：黑板、粉筆、磁條。 2. 教具：學習單、小考卷及加分卡。 3. 場所：商資二教室。		

	單元目標	具體目標 (能力指標)
教學目標	<p>【認知】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 能了解本單元專有名詞及學習主題。 2. 能學會本專有名詞及學習主題。 3. 能熟記本專有名詞及學習主題。 	<p>【聽】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1-1. 能聽辨課堂中所學習的專有名詞。 1-2. 能聽懂學習主題的敘述。 1-3. 能聽懂老師所詢問的問題內容。
	<p>【情意】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 樂於積極參與教室活動。 2. 欣賞並學習表現好的同學。 3. 與同學完成活動，表現自信。 	<p>【說】</p> <ol style="list-style-type: none"> 2-1. 能說出課文中所學習的專有名詞。 2-2. 能學習用提問、回答和敘述方式回應老師的提問。
<p>【技能】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 能聽說讀寫出本單元的主题。 	<p>【讀】</p> <ol style="list-style-type: none"> 3-1. 能完整讀出學習主題之內容。 3-2. 能將學習主題內容替換為習作練習題。 <p>【寫】</p> <ol style="list-style-type: none"> 4-1. 能書寫所學之標題重點。 4-2. 能正確無誤寫出學習單、課本練習題。 4-3. 能正確無誤寫出習作本相關練習題。 	

教 學 流 程		教學資源	時間	形成性評量	學習表現
教學目標	教學活動				
	壹、準備活動				
1-1	暖身與複習 【暖身】	學習單及測驗紙	2'		
1-2	1. 與學生問候，完成點名簽到，詢問及關心未出席學生，提醒學生防疫相關事項務必遵守。 2. 依前例以個人為單位，課堂參與回答問題及小考成績優異者加分畫記於記分板，以「正」字標記表示次數。				
1-3	【複習】 1. 先由老師帶領學生複習上一節學習的會計循環調整的意義及功用，並分辨不同會計基礎對損益之影響。可由學生搶答，若沒有學生回答，就以隨機抽出同學回答。 2. 老師複習的幾個概念，正確回答問題之學生可以畫記加分。 3. 發下本次上課之學習單及空白紙一張，先練習會計基礎例題，說明不同會計基礎損益有差異，並說明下課前交回，當做一次平時成績。	課本 P204 第 10 題	3'	1. 能正確說調整的意義，在會計循環中的角色等。 2. 不同會計基礎的差異。	商管-專-會計-2
	貳、發展活動				
2-1	呈現/Presentation 【應收收益 P205】	課本	5'	能了解各類「應收」的概念及其分錄。	商管-專-會計-3
	1. 老師以零用錢的花用為例，解釋何謂應收。 2. 以應收是一種資產的權利，代入以下概念： 應收租金 應收利息 應收佣金				
2-2	3. 應收之調整分錄如下： 應收 XX -----A+ XX 收入-----R+	課本	5'		商管-專-會計-3
	4. 漏作應收收益之調整對損益的影響。 → 收益少計，損益少計。				
2-3	練習/Practice 1. 老師以課本牛刀小試題目為引導，讓學生試寫有關「應收」之分錄，答對者加分，學生答錯或回答不出的老師再加強說明。 2. 漏作應付費用之調整對損益的影響。 → 費用少計，損益多計。	3	5'		

3-1	<p>呈現/Presentation</p> <p>【應付費用 P207】</p> <p>1. 老師以零用錢的花用為例，解釋何謂應付。</p> <p>2. 以應付是一種義務，代入以下概念：</p> <p>應付租金 應付利息 應付佣金</p> <p>1. 應付之調整分錄如下：</p> <p>XX 費(支出) -----E+</p> <p>應付 XX -----L+</p>	課本 P207	5'	能了解各類「應付」的概念及其分錄。	商管-專-會計-3
3-2					
3-3	<p>練習/Practice</p> <p>【牛刀小試 5、6 練習】</p> <p>1. 漏作應付費用之調整對損益的影響。 →費用少計，損益多計。</p> <p>2. 應收租金之調整分錄練習。</p>	課本 P208	5'		
4-1	<p>呈現/Presentation</p> <p>【利息的計算方法】</p> <p>1. 說明年息與月息之差異。</p> <p>2. 說明利息計算公式 利息=本金*利率*期間 下課前請學生寫出，做一次課堂成績。</p> <p>3. 應收利息及應付利息之應用練習。</p>	課本 P206	5'	能了解票據概念及票據利息的計算方式。	商管-專-會計-3
4-2	<p>練習/Practice</p> <p>【立即評量 7-3】</p> <p>1. 學生練習第 4 小題，應收利息之調整分錄。</p> <p>應收利息 480 利息收入 480 120,000*0.2%*2=480</p>	P210 立即評量 4、5	5'		
4-3	<p>2. 學生練習第 5 小題，應付利息之調整分錄。</p> <p>利息費用 1,200 應付利息 1,200 80,000*6%*3/12=1,200</p>		5'		
4-4	<p>形成性評量</p> <p>下課前寫出以下概念：</p> <p>(1)應收調整分錄 (2)應付調整分 (3)利息公式(=本金*利率*期間)</p> <p>教師總結：</p> <p>(1)檢查學習單及測驗紙書寫內容，予</p>		5'		

以個別指導，釐清學生觀念及錯誤。

(2) 複習本節課三個重要觀念。

(3) 回收學生本堂學習單及測驗小白紙。

表三

國立成功商水 入班觀察紀錄表

觀課教師簽名：

劉適月

班級	商資二	課程名稱	會計學
授課教師	洪菁梅	教學單元	應計項目調整
觀課日期	111/12/27(週二)	觀課時間	第 7 節
參考層面與重點		勾選 是否出現	文字描述
A 診斷	1. 了解學生的先前備經驗與知識	✓	1. 能複習前面所上課程 引導學生答覆新知
	2. 了解學生的概念錯誤類型	✓	
B 課程	1. 依據學生已有的經驗、能力及程度為出發點選擇符合學生之教材	✓	1. 能以跨年的時間 延伸至會計記帳調整
	2. 教材結合新舊知識或生活經驗	✓	
C 教學	1. 清楚且正確的呈現數學教學內容	✓	1. 能以答覆單提問學生練習 拍案作。
	2. 變化教學方法或策略(如講解、問答、討論、探索操作……等)	✓	2. 能以板書詳列計算過程
	3. 交替使用不同表徵或例子使學生理解或將複雜的問題轉換為簡單的形式	✓	3. 能將問題分解成小問題 讓學生答覆容易。
	4. 澄清並修正學生課程迷思概念	✓	
	5. 提供學生適當的實作或練習機會並給予個別的指導	✓	
	6. 給予學生公平學習的機會(如回答機會、上台演算與發問……等)	✓	1. 能逐一確認學生固執 學習狀況。
	7. 提問並引導學生思考題意、明白解題目標與擬定解題策略	✓	1. 能按部就班引導學生 進行記帳的程序
	8. 應用良好溝通技巧(如板書、眼神關照、口頭鼓勵、使用適合的教學媒材……等)	✓	2. 能適當的停頓、詢問 並確認學生學習狀況 3. 能適當給予學生口頭壓力
D 學生學習	1. 學生能專注於課堂中的學習並完成指定的學習活動	✓	1. 學生能專注於學習單書寫
	2. 學生能運用不同的學習策略或表徵方式(如圖示、簡化問題……等)	✓	2. 能以表格方式比較二種 記帳方式
E 評量	1. 教學過程中, 適時評量學生學習表現	✓	1. 對於學生學習狀況, 能適時 提醒。
	2. 學生學習成果達成預期學習目標	✓	
	3. 根據評量結果, 進行再補救教學	✓	2. 能適時檢查學生學習狀況 並給予錯誤指導。

表三

國立成功商水 入班觀察紀錄表

觀課教師簽名： 郁惠

班級	商資二	課程名稱	會計學
授課教師	洪菁梅	教學單元	應計項目調整
觀課日期	111/12/27(週二)	觀課時間	第 7 節
參考層面與重點		勾選 是否出現	文字描述
A 診 斷	1. 了解學生的先前備經驗與知識	✓	介紹調整→結帳→編表
	2. 了解學生的概念錯誤類型	✓	
B 課 程	1. 依據學生已有的經驗、能力及程度為出發點選擇符合學生之教材	✓	結合上次已講解過的 應計基礎再加深
	2. 教材結合新舊知識或生活經驗	✓	
C 教 學	1. 清楚且正確的呈現數學教學內容	✓	下台觀看學生吸收狀況 舉出借 50 元去合作社 來請解 應收、應付
	2. 變化教學方法或策略(如講解、問答、討論、探索操作……等)	✓	
	3. 交替使用不同表徵或例子使學生理解或將複雜的問題轉換為簡單的形式	✓	
	4. 澄清並修正學生課程迷思概念	✓	
	5. 提供學生適當的實作或練習機會並給予個別的指導	✓	
	6. 給予學生公平學習的機會(如回答機會、上台演算與發問……等)	✓	
	7. 提問並引導學生思考題意、明白解題目標與擬定解題策略	✓	
	8. 應用良好溝通技巧(如板書、眼神關照、口頭鼓勵、使用適合的教學媒材……等)	✓	
D 學 生 學 習	1. 學生能專注於課堂中的學習並完成指定的學習活動	✓	學習單於課堂結束後會收回
	2. 學生能運用不同的學習策略或表徵方式(如圖示、簡化問題……等)	✓	
E 評 量	1. 教學過程中, 適時評量學生學習表現	✓	快下課前用小白 紙讓學生快速復習 所學
	2. 學生學習成果達成預期學習目標	✓	
	3. 根據評量結果, 進行再補救教學	✓	

表四

國立成功商水 觀課後議課紀錄表

觀課日期	111/12/27	授課教師	洪菁梅
班級	商資二合班	課程名稱 /單元	應計項目調整
觀課後議課 會談日期時間	112/1/3 12:00	會談地點	總務主任辦公室
觀察者(簽到)	劉瓊月、黃郁惠		

會談項目	意見/記錄
一、教學者教學 優點與特色 (觀課教師意見)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 走動方式檢視學生學習狀況，並給予各別指導。 2. 能適時給予答題正確的學生口頭鼓勵。 3. 能引導學生回答問題，並提供學習單供學生練習，及下課前小測驗讓學生快速複習所學。 4. 以生活實例解說，讓學生有參與感。 5. 能以表格方式呈現不同會計基礎下，損益之差異，或是在黑板上寫出公式讓學生參考作答。
二、教學者教學 待調整或改 變之處 (觀課教師意見)	能增加更多課室內的走動，將有助於提升學生專注度，並即時發現學生學習上需改正之錯誤。
三、對教學者具 體成長建議 (觀課教師意見)	提供更多實例讓學生思考與自身生活經驗的連結，將有助於學生了解學習單元。
四、教學省思與 回饋 (由授課者填寫)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 上課書寫學習單進度落後的學生，會延遲至下課前再寫，影響教師即時批閱發現學生問題，應再加強誘導學生一同參與上課活動，或安排課後小老師協助。 2. 問答及良好的課堂表現，有助於學生上課專注力之集中。

國立成功商水 公開授課活動照片

主題	共備/觀課/議課	班級	商資二
授課教師	洪菁梅	辦理日期	111/11/3
			
<p>說明：同儕教師共同備課(備課)</p>		<p>說明：同儕教師共同備課(備課)</p>	
			
<p>說明：教學者上課情形(公開授課)</p>		<p>說明：教學者上課情形(公開授課)</p>	
			
<p>說明：觀課後討論(議課)</p>		<p>說明：觀課後討論(議課)</p>	

省
思

1. 利用課程單元之引發動機、內容講授、課後練習及評量之過程，能有效探知學生教學單元習得之程度。
2. 仍有部份學生專注力有待提升，可給予更多問答、上台的練習機會。
3. 利用小講義讓學生實作，回復記憶，有助於後續教學內容之接續及進行。