107 學年度 第 1 次課程發展委員會議 會議紀錄

時間: 107/09/27(四)下午 16:30
地點: 第一會議室
主席: 蔡吉郎校長
記錄: 王曉怡

參加人員: 校長、教務主任、實習主任、學務主任、主任輔導教師、總務主任、圖書館主任、人事主任、教學組長、註冊組長、招設組長、實研組長、實習組長、國文科召集人、英文科召集人、數學科召集人、社會領域召集人、自然與健體領域召集人、生活與藝術領域召集人、國防通識領域召集人、學術學程領域召集人、商業服務科主任、觀光事務科主任、餐飲服務科主任、資訊應用科主任、水產養殖科主任、資源班導師、家長會代表
。

一、業務報告:

(一) 綜合型高中課程計畫書格式已於暑假期間試填，將由實研組長參加 107/10/11 於國立溪湖高中舉辦之『108 綜合型高中課程填報說明會』，會後依會議內容進行課程填報。

(二) 為遴選具課程諮詢教師資格者，擔任課程諮詢教師，由教師同仁於差勤系統投票選出參加『綜合型高中課程專業知能研習』之教師為蘇明德師及鄭安順主任，參加 107/11/26-27 於國立台南二中舉辦之研習。目前已取得課程諮詢專業研習證書為楊賀凱師，後續尚有課程諮詢專業研習將陸續舉辦，屆時再以投票方式繼續薦派參與。

(三) 各科目教學大綱已有格式，已寄全體教師，由各領域召集人及學程主任收齊完整後，於課程計畫填報時一併上線上傳。

(四)、107 學年度「十二年國民基本教育課程綱要前導學校計畫」本校所試行課程有:

1.試行部訂必修「英文」(英語文)一年級分組教學。

2.試行部分的二、三年級專門學程校訂選修專精科目:

領域/科目		授課學年與學分配置						備註
		第一學年		第二學年		第三學年		
名稱	學分	一	二	一	二	一	二	
商業概論	4			2	2			☑同學程單班 (商資二)
會計學	12			4	4	2	2	☑同學程單班 (商資二、三)
會計實務	4			2	2			☑同學程單班 (商資二)
經濟學	12			4	4	2	2	☑同學程單班 (商資二、三)
文書處理	4			2	2			☑同學程單班 (商資二)
商業溝通	4					2	2	☑同學程單班 (商業三)
硬體裝修	2			2				☑同學程單班☑實作及探索體驗 (資二)
網頁設計	2				2			☑同學程單班 (資二)
影片剪輯	3					3		☑同學程單班 (資三)
電子商務實務	2						2	☑同學程單班☑實作及探索體驗 (資三)

水產概要	6			2	2	2		☑同學程單班　（養二、三）
水產生物概要	6			2	2	2		☑同學程單班　（養二、三）
魚類生理生態學	2					2		☑同學程單班　（養三）
水生生物採集與標本製作	2						2	☑同學程單班☑實作及探索體驗（養三）
栽培漁業	3						3	☑同學程單班　（養三）
水族疾病學	2						2	☑同學程單班　（養三）
影像處理	2			2				☑同校跨群
中文視窗軟體應用	2			2				☑同校跨群

（五）、一年級彈性學習時間已規劃完成，如下：

開設年段			開設名稱	每週節數	開設週數	實施對象	開設類型(可勾選)					師資規劃（勾選是否內外聘）	備註（勾選是否授學分）
							自主學習	選手培訓	充實（增廣）性教學	補強性教學	學校特色活動		
一年級	第一學期	1-4	原住民舞蹈	2	4	一年級					□例行性 ■獨創性 □服務學習 □其他	■內聘 □外聘	□授予學分
		1-4	母語教學	2	4	一年級					□例行性 ■獨創性 □服務學習 □其他	■內聘 □外聘	□授予學分
		5-6	簡易生活英文會話	2	2	一年級			■		□例行性 □獨創性 □服務學習 □其他	■內聘 □外聘	□授予學分
		5-6	簡易生活日文會話	2	2	一年級			■		□例行性 □獨創性 □服務學習 □其他	■內聘 □外聘	□授予學分
		7-8	吾愛吾鄉-淨灘活動	2	2	一年級					□例行性 □獨創性 ■服務學習 □其他	■內聘 □外聘	□授予學分
		7-8	一步一腳印-東海岸健行	2	2	一年級					□例行性 □獨創性 □服務學習 ■其他	■內聘 □外聘	□授予學分
		9-11	棋藝智慧	2	3	一年級					□例行性 □獨創性 □服務學習 ■其他	□內聘 ■外聘	□授予學分
		9-11	門市收銀體驗	2	3	一年級			■		□例行性 □獨創性 □服務學習	■內聘 □外聘	□授予學分

											□其他		
		12-15	認識海洋生物	2	4	一年級			■		□例行性 □獨創性 □服務學習 □其他	■內聘 □外聘	□授予學分
		12-15	電腦修護體驗	2	4	一年級			■		□例行性 □獨創性 □服務學習 □其他	■內聘 □外聘	□授予學分
		16-18	甜點手作	2	3	一年級			■		□例行性 □獨創性 □服務學習 □其他	□內聘 □外聘	□授予學分
		16-18	創意調酒	2	3	一年級			■		□例行性 □獨創性 □服務學習 □其他	□內聘 □外聘	□授予學分
	第二學期	1-9	原住民舞蹈	2	9	一年級					□例行性 ■獨創性 □服務學習 □其他	□內聘 □外聘	□授予學分
		1-9	母語教學	2	9	一年級					□例行性 ■獨創性 □服務學習 □其他	□內聘 □外聘	□授予學分
		10-13	文書處理基礎實務	2	4	一年級			■		□例行性 □獨創性 □服務學習 □其他	□內聘 □外聘	□授予學分
		10-13	簡報製作基礎實務	2	4	一年級			■		□例行性 □獨創性 □服務學習 □其他	□內聘 □外聘	□授予學分
		14-16	校園綠美化	2	3	一年級					□例行性 □獨創性 ■服務學習 □其他	□內聘 □外聘	□授予學分
		14-16	校舍美感教育	2	3	一年級					□例行性 □獨創性 ■服務學習 □其他	□內聘 □外聘	□授予學分
		17-18	校園美感教育	2	2	一年級			■		□例行性 □獨創性 □服務學習 □其他	□內聘 □外聘	□授予學分
		17-18	校園攝影	2	2	一年級			■		□例行性 □獨創性 □服務學習 □其他	□內聘 □外聘	□授予學分

（六）、配合新課綱實施，本校課程發展委員會組織要點已於 107 年 8 月 29 日校務會議修正通過，其中各領域/科目召集人修訂為：國語文、英語文、數學領域、社會領域、自然科學領域、藝術領域、綜合活動/科技領域、健康與體育領域、全民國防教育。將於 107 學年第

二學期以此新名稱組教研會。

二、討論題案：

案由一、訂定本校『課程諮詢教師遴選會組織及運作原則』，草案如附件一，提請討論。
說明：為遴選課諮教師能順利產生，故需訂定本校相關組織及辦法。
決議：照案通過。

案由二、107 學年度第 2 學期試行一年級彈性課程，提請討論。

說明：

(一)本校為新課綱前導學校，前導試行主要重點在多元選修及彈性學習時間。

(二)擬於 107 學年度第 2 學期試行一年級彈性學習時間，二、三年級則不實施。本校規劃彈行學習時間計每週 2 節，試行時將取代一年級的選修課英文會話(1 學分選修)以及中文輸入(1 學分選修)。

(三)因彈性課程不計算學分，所以 107 學年度第 2 學期開課學分數由 32 學分降為 30 學分，與 108 新課綱的學分數相同，實施與否請委員討論。

決議：照案通過。

案由三、縮減 108 新課綱所規劃一般科目多元選修及專精科目多元選修的開課數。

說明：

(一)目前所規劃的高二及高三 108 新課綱一般科目多元選修及專精科目多元選修其開設方式採共同時段開設，每門課程 2 學分，同一時段開設 5 門課程供學生選修 1 門，建議改為同一時段開設 3 門供學生選修 1 門。

(二)就多元選修開設 1.2 倍至 1.5 倍的範圍，目前比例過高(80/48=1.67; 144/80=1.8)，縮減後才能符合(64/48=1.3; 112/80=1.4)

		名稱	總計		第一學年				第二學年				第三學年			
			應選修學分	開課學分	應選修學分	開課學分	應選修學分	開課學分	應選修學分	開課學分	應選修學分	開課學分	應選修學分	開課學分	應選修學分	開課學分
校訂選修	一般科目	學程試探	2	(2)	2	(2)										
		職業試探	2	(2)			2	(2)								
		資訊科技	4	(4)	2	(2)	2	(2)								
		一般科目	32	(32)					8	(8)	8	(8)	8	(8)	8	(8)
		一般科目多元選修	8	(40)					2	(10)	2	(10)	2	(10)	2	(10)
		小　　計	48	(80)	4	(4)	4	(4)	10	(18)	10	(18)	10	(18)	10	(18)
	專精科目	專精科目	64	(64)					16	(16)	16	(16)	16	(16)	16	(16)
		專精科目多元選修	16	(80)					4	(20)	4	(20)	4	(20)	4	(20)
		小　　計	80	(144)					20	(36)	20	(36)	20	(36)	20	(36)

		名稱	總計		第一學年				第二學年				第三學年			
			應選修學分	開課學分	應選修學分	開課學分	應選修學分	開課學分	應選修學分	開課學分	應選修學分	開課學分	應選修學分	開課學分	應選修學分	開課學分
校訂選修	一般科目	學程試探	2	(2)	2	(2)										
		職業試探	2	(2)			2	(2)								
		資訊科技	4	(4)	2	(2)	2	(2)								
		一般科目	32	(32)					8	(8)	8	(8)	8	(8)	8	(8)
		一般科目多元選修	8	(24)					2	(6)	2	(6)	2	(6)	2	(6)
		小　　計	48	(64)	4	(4)	4	(4)	10	(14)	10	(14)	10	(14)	10	(14)
	專精科目	專精科目	64	(64)					16	(16)	16	(16)	16	(16)	16	(16)
		專精科目多元選修	16	(80)					4	(12)	4	(12)	4	(12)	4	(12)
		小　　計	80	(112)					20	(28)	20	(28)	20	(28)	20	(28)

決議：照案通過。

三、臨時動議：無

四、主席結語：108 新課綱本校是去年加入，今年是第二年進行，依教育部目前規劃狀況有些部分已完成，有些尚在討論中，但確定的是會依規劃時程實施，滾動式運作的好處就是哪裡需修改隨時都可校正，教學環節顧好，學生才能學到知識，提升學生學習力有其必提高之必要性。

一年級為試探課程且多元發展的課程在國中、高中皆有廣泛性的討論，而綜合高中之存在與否，許多專家學者仍尚在意見交換中。學校制定自主學習要點、架構等已到最後收尾階段，最後將所開設的課程彙編成圖表與課程地圖，大家一起來為新課綱實施而努力。

五、散會

附件一

國立成功商業水產職業學校課程諮詢教師遴選會組織及運作原則

中華民國 107 年 9 月 27 日課程發展委員會議通過

一、依據：中華民國 107 年 4 月 10 日臺教授國部字第 1070024978B 號令頒佈「高級中等學校課程諮詢教師設置要點」。

二、目的：為推動本校課程輔導諮詢相關工作，引導學生適性選修，落實十二國民基本教育之目標，特訂定本原則。

三、組織成員：

(一)本遴選會置委員 11 人，包括主任委員 1 人、執行秘書 1 人及其他委員 9 人。

(二)主任委員由校長兼任，委員兼執行秘書由實驗研究組長兼任。

(三)行政代表 3 人：教務主任、實習主任、輔導主任。

(四)導師代表 3 人：各年級導師代表各 1 人，共 3 人。

(五)領域/學程代表 3 人：由國語文、英語文、數學領域、社會領域、自然科學領域、藝術領域、綜合活動/科技領域、健康與體育領域、全民國防教育召集人互推 2 人；各學程主任互推 1 人。

四、任務：

(一)遴選現職合格專任教師，參加教育部辦理之課程諮詢專業知能研習。

(二)遴選具課程諮詢教師資格者，擔任課程諮詢教師。

(三)遴選課程諮詢教師一人兼任召集人。

(四)進行課程諮詢教師工作內容推動成效之定期追蹤與檢討。

(五)協調各處室配合推動課程輔導諮詢之相關事宜。

(六)課程諮詢教師減授其每週基本教學節數之規劃及審議。

(七)課程諮詢教師敘獎之建議。

五、運作方式：

(一)本遴選會每學期應至少召開一次會議，並得視需要不定期召開。

(二)會議主席由主任委員擔任，主任委員不克出席會議時，得指定由執行秘書擔任主席。

(三)經本遴選會全體委員二分之一以上連署召開會議，主任委員應於二週內召集會議。

(四)本遴選會委員，應親自出席會議。

(五)本遴選會召開會議時，應有全體委員三分之二(含) 以上之出席，及出席委員過半數之同意，始得決議。

(六)本遴選會召開會議時，可視需求邀請經遴選擔任課程諮詢教師召集人及課程諮詢教師列席表示意見。

(七)本遴選會召開之會議，相關討論決議應作成書面紀錄。

(八)本遴選會之相關聯絡、協調及決議事項之追蹤控管，由執行秘書辦理。

六、課程諮詢教師遴選方式：

(一)由各科推薦：由各科填寫推薦表，經當事人同意後，將推薦表交予執行秘書，由執行秘書提請本遴選會討論。

(二)由各處(室)推薦：各處(室)主任可徵詢當事人同意後，填具推薦表，將推薦表交予執行秘書，由執行秘書提請本遴選會討論。

(三)現職合格專任教師自薦：現職合格專任教師填具自薦表，將自薦表交予執行秘書，由執行秘書提請本遴選會討論。

(四) 應優先遴選具專業群科資格之教師。

七、任期：

(一)每二年自推薦人員中遴選課程諮詢教師 1 人(兼召集人)。

(二)任期自遴選學年度 8 月 1 日至次二學年度 7 月 31 日止。

八、本原則經課程發展委員會議通過，陳校長核可後公告實施，修訂時亦同。