

國立成功商業水產職業學校 112 學年度第 1 學期期初教務會議會議紀錄

壹、時間：112 年 8 月 29 日(星期二)，13：20

貳、地點：本校第一會議室

參、主席：教務主任 林政銘

記錄：陳心敏

肆、出席人員：全體教師（詳簽到單）

伍、主席報告：

一、感謝瓊月老師去年帶領教務處同仁克服各種挑戰，完成了各項大小任務；感謝佳容老師去年的幫忙，協助教務處完成數位精進計畫、設備管理及招生等重要工作。兩位老師的努力為教務工作奠定了良好的基礎，再次感謝兩位老師。

二、感謝浩傑老師願意接手教學組、詩涵老師願意續留課務組，銘欣老師抱病接任招設組，菁梅老師更是放下圖書館的工作前來相助註冊組業務。職員的部分感謝冠儀幹事在教務處服務期間的優秀表現，榮升出納組長後遺缺由陳心敏幹事還任，請各處室給我們新團隊成員多多指教及包涵。

三、教務處人員座位調整如下，要借用教學設備及送交課務處理單時請到教務主任辦公室。

(一) 教務主任室：教務主任、華秀穎書記、張詒婷小姐、專任教師、兼課教師、外籍老師。

(二) 教務處：教學組長、註冊組長、招設組長、課務組長、陳心敏幹事及王麗芬小姐。

陸、各組報告:

一、教學組：

- (一) 111 學年度起開始本土語已列為部訂必修科目，新生本校安排於高一下 2 學分辦理，預計開課科目為閩南語、阿美語及台灣手語，三者皆以實體課程形式辦理。
- (二) 本學年預計有 1 位外籍英語教師加入本校英語文教學團隊(截稿前尚未進行甄試)，參與高二高三各班英語文及餐旅英文會話課程，盼能提升校園英語學習風氣。
- (三) 「臺東縣 112 年全國語文競賽縣賽」訂於 **112 年 9 月 16 日 (星期六)** 辦理。本校參賽師生如下表：

1. 教師組

| 比賽項目 | 參賽老師 |
|--------|-------|
| 國語字音字形 | 胡浩傑老師 |

2. 學生組

| 比賽項目 | | 參賽學生 | | 指導老師 | 帶隊老師 |
|--------|-------------|------|-------|--------------|-----------|
| 國語朗讀 | | 謝承諳 | (觀餐三) | 胡浩傑老師 | 胡浩傑 組長 |
| 國語字音字形 | | 黃偉裕 | (資訊三) | 許書齊老師 | |
| 寫字 | | 陳諾梵 | (商業三) | 田世廷老師 | |
| 作文 | | 曾子銘 | (觀餐三) | 許書齊老師 | |
| 國語演說 | | 鄭誌弘 | (養殖三) | 田世廷老師 | |
| 本土語朗讀 | (原住民族海岸阿美語) | 劉良 | (商業二) | 曾王鴛鴦 (外聘) | |

3. 社會組

| 比賽項目 | 參賽老師 |
|-------|------|
| 閩南語演說 | 蔡安泰 |

- (四) 本學期課表已發放給各位老師，若有需要調整課表者，請於 **08 月 31 日(四)** 下班前，填具「教師學期課務異動單」，經互調教師同意及校長核可後，**09 月 04 日(一)** 公告更新課表並實施至學期結束，異動單請至校網教務處教學組公告欄下載。
- (五) 本學期各次段考、重要考試及競賽時程排定如下：

| 考試、競賽別 | 考試日期 |
|------------------|---------------------------------|
| 校內英文單字競賽 | 開學初期班會課 |
| 第一次段考 | 10 月 12 日(四)~10 月 13 日(五) |
| 第二次段考 | 11 月 27 日(一)~11 月 28 日(二) |
| 校內第一次模擬考(第 16 週) | 112 年 12 月 11 日(一)~12 月 12 日(二) |
| 校內國語文競賽 | 12 月 21 日(三) |
| 期 末 考 | 1 月 17 日(三)~1 月 19 日(五) |

- (六) 請高三導師、學程主任及任課老師多多鼓勵高三同學參加本學期四技二專統測模擬考。
- (七) 本學期各科/學程領域召集人及各次教研會時程排定如下：

| 教研會別 | 週次 | 各領域召集人 | |
|---------|---------------|--------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 期初教研會 | 第二週 | 國語文：許書齊 英語文：葉靜惠 數學：黃志豪 社會暨綜合活動： 巫佳容 自然暨健康與體育 王偉仁 | 商業：黃宗寬 資訊：張舜銘 養殖：趙川俊 觀光：黃鈺琪 餐飲：劉懷柔 |
| 紀錄繳交截止日 | 09月15日 | | |
| 期中教研會 | 第八週 | | |
| 紀錄繳交截止日 | 10月27日 | | |
| 期末教研會 | 第十五週 | | |
| 紀錄繳交截止日 | 12月15日 | | |

1. 請各科召集人於當週自行擇期召開會議，並至少於一日前通知教務處人員與會，若需要校長蒞會指導者可自行邀請之。
 2. 請各教學研究會於期中教研會議後提出各課程建議書單及配課建議表。
 3. 各科期初教研會請於 **09月15日(五)** 前繳交期初教研會紀錄(紙本，請擲交教學組)以及教學進度表(電子檔，blacktea853221@mail.edu.tw 王麗芬小姐)。
 4. 教研會紀錄於遲交者，教學組每週於行政群組進行催繳。
- (八) 本學期作業抽查訂於第十五週 **12月07日(四)~12月8日(五)** 實施，請各任課教師留意教學與作業批改進度，抽查學科將於一週前調查公告。
- (九) 教師請公(差)假、婚假、產假等，請於 **一週前** 將課務處理單擲交教學組，以便事先安排代課事宜。若因個人之事、病假需 **臨時調課，也請事先或委託同仁填寫調課申請單**，留教學組備查。第二週後，同仁可利用「線上成績查詢系統」查詢教師各週課表，會顯示該週課務調動及代課情況，以助教師個人課務管理。
- (十) 為控管本校代課費用，除業務所需之研習與會議，由校方協助全程排代外，老師自主性參加一般性質之各科/學程研習僅在研習時段給予課務排代，路程假所遺課務請課務自理，且每人每學期以1次為限。**有關校外非務必薦派之研習資訊，教學組一律公告於本校首頁，請有興趣之教師自行閱覽。**
- (十一) 依據 105 年 10 月 17 日臺教國署國字第 1050111992 號函「國民中學與國民小學實施校長及教師公開授課參考原則」節錄餘下：

五、公開授課之實施方式如下：

- (一) 每學年至少公開授課一次，每次以一節為原則，並得視課程需要增加節數。
- (二) 公開授課，得結合學校之定期教學觀摩、教師專業研習、課程與教學創新、教育實驗及相關計畫辦理。
- (三) 公開授課內容，應包括課前說明、教學觀察及專業回饋；必要時，得增加共同備課及專業成長計畫。
- (四) 公開授課時，應至少由一位校內教師擔任教學觀察者；並得視需要邀請校外專家學者，觀察其課程設計與教學、班級經營與輔導，進行專業回饋。

1. 本校製訂的本校教師公開授課需提供或繳交資料如下：

| 表件 | 實施/繳交時間 | 負責人員 |
|-------------------|--------------------------------------------|-------------|
| 表一 「共同備課實施紀錄表」 | 於公開授課前實施。 | 授課教師 |
| 表二 「教案」 | 於公開授課前繳交供教務處書記印製給觀課教師。 | 授課教師 &書記 |
| 表三 「入班觀察紀錄表」 | 公開授課時教務處書記發給觀課教師。公開授課後收齊交給授課教師。授課時書記照相。 | 書記 |
| 表四 「觀課後議課紀錄表」 | 公開授課後實施議課 | 授課教師 |
| 表五 「公開授課活動照片」 | 授課教師將共同備課、公開授課、議課的照片貼於表五，連同表一至表四於7天內繳交給書記。 | 授課教師 |

2. 教務處書記負責教師公開授課事宜，協助海報製作與張貼、攝影、場地座椅布置。
3. 公開授課週次抽籤後不可隨意更改，但如特殊因素，可徵求其他教師同意後對調，並向教務處書記更正週次。
4. 111 學年尚未繳交表件者，請於開學一週內將表件擲交至教務處書記。
5. 教學組於每週至各群組公告未繳表件之名單。

二、註冊組：

(一) 學籍管理方面：

1. 一年級新生依學生抽籤結果各班人數如下(統計至 112/08/29 止)：

| 班級 | 一忠 | 一孝 | 一仁 | 一愛 | 合計 |
|-----|----|----|----|----|----|
| 人數 | 7 | 8 | 8 | 7 | 30 |
| 特殊生 | 1 | 1 | 1 | 2 | 5 |

2. 新生需繳交之證明文件（國中畢業證書、戶籍謄本或新式戶口名簿影本、二吋相片電子檔、存摺、其他證明文件【低(中低)收證明、身障手冊等】國中非應屆畢業生切結書……等)請導師督促未繳納之學生於 09 月 06 日(三)放學前至教務處補齊資料，以順利就學。

3. 暑假學生異動狀況如下(統計至 112/08/22 止)：

| 年級別 | 原年級 | | | 新年級 | |
|-----|---------|----|---------|--------------------|-------------|
| | 休學 | 重讀 | 轉出 | 轉入 | 復學 |
| 一年級 | | | | | |
| 二年級 | 1 人(商業) | | 1 人(資訊) | 3 人 (資訊 2、養殖 1) | |
| 三年級 | | | | | 1 人 (資訊) |

4. 「中途離校通報系統」相關業務：

(1)應通報資料

- A.無故缺（曠）課超過 3 日者：至系統類別「中途離校」中新增填報並進行通報。
- B.學生中途離校原因發生（含休退學生）或復學後，學校應於 3 日內完成通報作業。
- C.中途離校復學學生之通報：轉出學校應建立未向轉入學校報到之轉學生資料。
- D.曠課達 42 節以上及事病假和曠課相加達學習節數 1/2 者：至系統類別「長期缺課」中新增填報並進行通報。

- (2)通報系統常見問題 Q&A，可查詢：<https://leavers.k12ea.gov.tw/DownloadFile>（操作手冊）

- (3)通報的案件在下列狀況可由導師進行協報再由承辦人員辦理結案

- A.學生無故缺曠課 3 日以上，日後學生返校就學。
- B.學生辦理休學之通報案件，日後學生辦理復學後。
- C.學生辦理轉學之通報案件，日後系統有訊息告知該生已轉入某校時。
- D.學生辦理休學或其他原因失學，日後該生一直未回到學校就學或喪失學籍之學生需追蹤至 20 歲為止。

- (4)通報案件結案之後的追蹤不必印出紙本，但須於學生輔導記錄表（2）-「結案後追蹤輔導記錄」持續進行輔導記錄。依據 112 年度高中學生穩定就學及中途離校學生輔導機制業務研習會之說明，國教署要求每學期需輔導追蹤中途離校學生兩次。

(5)學生年滿 20 歲後，將由系統自動結案。

(二) 就學優待方面

1. 依教育部高級中等教育法第 56 條第一項：高級中等學校學生，符合一定條件者，免納學費(\$6240)。但未具有中華民國國籍、重讀及符合第三十六條第一項私立學校之學生，不適用之。
2. 低收入戶、中低收入戶學生、身心障礙學生及身心障礙人士子女，符合財稅查調結果者，依其證明文件除學費減免外，得再減免部份雜費及實習實驗費。

| 類別 | 減免學費 | 減免雜費、實習實驗費比例 |
|----------|------|--------------|
| 低收入戶 | 100% | 100% |
| 中低收入戶 | 100% | 60% |
| 身心障礙(輕度) | 100% | 40% |
| 身心障礙(中度) | 100% | 70% |
| 特殊境遇子女 | 100% | 雜費 60% |

3. 具有原住民身分者：

- (1)除減免學生平安保險費外，不再減免其他就學費用，但可申請助學金 11,000 元及伙食費 10,500 元。
 - (2)原住民學生依其在學期間比例，申請助學金扣抵就學費用，唯不足額部份，應由學生自行繳納。
4. 除前款所列類別學生外，其餘具有多重優待身份者僅能擇優申請 1 項。
 5. 依高級中等學校向學生收取費用辦法第八條，學生因故無法繼續就學而離校者，學校應依下列規定退還學生所繳費用：

(1)學費、雜費及代收代付費（使用費）：後續依補助系統公告調整日期

| 112 學期 | 第一學期 | 退還比例 |
|--------|------------|------------------------------|
| 開學日 | 08 月 29 日 | 註冊後開學日前離校，全數退還。 |
| 學期三分之一 | 10 月 13 日止 | 開學日後未逾學期三分之一者，退還三分之二 |
| 學期三分之二 | 12 月 1 日止 | 開學日後逾學期三分之一，未逾學期三分之二者，退還三分之一 |
| 學期末日 | 01 月 19 日 | 開學日後逾學期三分之二者，不予退費 |

(2)代辦費：依收取費用之項目性質及使用情形處理。

6. 學校依前項規定退費時，應發給退費單據，並列明退費項目及數額。
7. 國教署要求每位學生都必須填寫「就學補助申請書」(即本校就學優待申請表)並讓家長簽名表示瞭解，註冊組需完成名單造冊並上傳至教育部補助系統，教育部依造冊所列金額匯款至學校。
8. 轉入學生及新生就學優待資料補件收至 9 月 8 日(五)放學前，將於 9/20(二)造冊上傳；

逾期併入下學期辦理。

(三) 成績管理方面：

1. 國立成功商業水產職業學校學習評量補充規定適用於 109 學年度後入學新生。
2. 註冊暨開學工作協調會已公布不及格學分名單，請導師評估並協助學生進行重補修申請，如果學生有過多學分需重修，建議輔導學生於各學期平均申請，避免集中於最後一學期才補救。

(四) 升學技專院校相關事宜：

1. 113 學年度四技二專各入學管道招生制度調整
包含甄選入學、四技二專技優甄審入學及四技申請入學管道等有調整，自 113 學年度起正式實施，相關資料已公告。
2. 113 學年度高中英語聽力測驗、學科能力測驗簡章於 112 年 8 月 7 日開始發售，請導師協助輔導學生應考，有意願參與考試的學生可至註冊組報名。

| 項目 | 英聽第二次考試 | 學科能力測驗 |
|--------|---------------------------------|-------------------------------------|
| 校內報名時程 | 112 年 10 月 31 日~112 年 11 月 14 日 | |
| 考試日期 | 112 年 12 月 16 日 | 113 年 01 月 20 日 ~113 年 01 月 22 日 |

3. 應屆畢業生升學狀況如下：

| 畢業學年度 | 高三人數 | 升學報名人數 | 繁星推薦 | 技優甄審 | 甄選入學 | 運動績優 | 登記分發 | 單獨招生 | 大學個人申請入學 | 升學小計 | 升學錄取率 | 全校升學率 |
|-------|------|--------|------|------|------|------|------|------|----------|------|-------|-------|
| 111 | 56 | 42 | 10 | 1 | 9 | 0 | 1 | 9 | 0 | 30 | 71% | 54% |

*有意願升學者

*全班畢業人數

| 班級 | 畢業人數 | 升學未報名 | 已錄取學校 | 升學錄取率(%) | 全班升學率(%) |
|----|------|-------|-------|----------|----------|
| 商業 | 9 | 0 | 8 | 89% | 89% |
| 資訊 | 10 | 4 | 5 | 83% | 50% |
| 養殖 | 13 | 6 | 4 | 67% | 31% |
| 觀光 | 8 | 3 | 5 | 100% | 63% |
| 餐飲 | 16 | 1 | 8 | 53% | 50% |
| 合計 | 56 | 14 | 30 | 71% | 54% |

4. 111 學年度應屆畢業生升學概況，如有畢業生更新消息請聯絡註冊組更新

| 序號 | 姓名 | 錄取學校 | 錄取科系 | 入學管道 |
|----|-----|--------|---------|------|
| 1 | 朱垣傑 | 明新科技大學 | 運動事業管理系 | 單獨招生 |

| | | | | |
|----|------|----------|-------------|------|
| 2 | 潘湘琳 | 大仁科技大學 | 護理系 | 甄選入學 |
| 3 | 陳芊淳 | 致理科技大學 | 會計資訊系 | 繁星推薦 |
| | | 樹德科技大學 | 金融管理系 | 登記分發 |
| 4 | 林宸羽 | 輔英科技大學 | 幼兒保育暨產業系 | 甄選入學 |
| 5 | 林瑞溶 | 國立臺灣科技大學 | 企業管理系 | 繁星推薦 |
| 6 | 陽瑞呈 | 明新科技大學 | 運動事業管理系 | 單獨招生 |
| 7 | 古翔文 | 明新科技大學 | 運動事業管理系 | 單獨招生 |
| 8 | 嚴怡君 | 國立屏東大學 | 休閒事業經營學系 | 甄選入學 |
| 9 | 施泓瑋 | 正修科技大學 | 電競科技管理系 | 甄選入學 |
| 10 | 林秉鈞 | 正修科技大學 | 電競科技管理系 | 甄選入學 |
| 11 | 王胤丞 | 嘉南藥理科技大學 | 運動管理系 | 單獨招生 |
| 12 | 王威智 | 國立勤益科技大學 | 資訊管理系 | 技優甄審 |
| 13 | 陽丞翔 | 明新科技大學 | 運動事業管理系 | 單獨招生 |
| 14 | 林孝恩 | 國立高雄科技大學 | 漁業科技與管理系 | 繁星推薦 |
| | | 明新科技大學 | 運動事業管理系 | 單獨招生 |
| 15 | 鄭楷翔 | 明新科技大學 | 運動事業管理系 | 單獨招生 |
| 16 | 湄巴納 | 嘉南藥理科技大學 | 運動管理系 | 單獨招生 |
| 17 | 邱忠義 | 國立高雄科技大學 | 水產養殖系 | 繁星推薦 |
| 18 | 林子嫣 | 國立臺東大學 | 幼兒教育學系原住民專班 | 單獨招生 |
| 19 | 林陳宏錠 | 正修科技大學 | 餐飲管理系 | 甄選入學 |
| 20 | 洪瑄蔚 | 大仁科技大學 | 寵物照護暨美容系 | 繁星推薦 |
| 21 | 邱峻恩 | 正修科技大學 | 餐飲管理系 | 甄選入學 |
| 22 | 劉念慈 | 正修科技大學 | 餐飲管理系 | 登記分發 |
| 23 | 楊希真 | 大仁科技大學 | 餐旅管理系 | 繁星推薦 |
| 24 | 林家嫻 | 國立澎湖科技大學 | 餐旅管理系 | 繁星推薦 |
| 25 | 邱建安 | 正修科技大學 | 餐飲管理系 | 繁星推薦 |
| 26 | 賴怡萱 | 吳鳳科技大學 | 觀光休閒管理系 | 甄選入學 |

| | | | | |
|----|-----|--------|----------------|------|
| 27 | 朱好柔 | 正修科技大學 | 觀光遊憩系 | 繁星推薦 |
| 28 | 黃溪美 | 正修科技大學 | 觀光遊憩系 | 甄選入學 |
| 29 | 黃淑婷 | 國立臺東大學 | 幼兒教育學系原住民專班 | 單獨招生 |
| | | 國立臺東大學 | 高齡健康與照護管理原住民專班 | 單獨招生 |
| 30 | 黃羽甄 | 正修科技大學 | 觀光遊憩系 | 繁星推薦 |

三、招生設備組：

(一)招生方面：

| 入學管道 | 人數 | 棒球隊生 | 應屆縣內國中 |
|-------|----|------|------------|
| 完全免試 | 18 | 3 | 新港 16 大王 1 |
| 臺東區免試 | 3 | 0 | 桃源 1 東體 1 |
| 免試續招 | 8 | 2 | 泰源 2 |
| 適性安置 | 1 | 0 | 泰源 1 |
| 合計 | 30 | 5 | |

新生身份中，棒球隊員 5 位，身心障礙生 5 位，男 17 女 13 位。

(二)學習區完全免試入學資源挹注計畫

1. 111 學年度完免資源挹注計畫，請各子計畫的期末成果寄到招生設備組，將於 10/31 前辦理結報並填寫成果報告書。
2. 112 學年度學習區完全免試入學資源挹注計畫核定經費 1,118,000 元。本學期經費 566,000 元，已授權子計畫承辦人使用，請依計畫期程執行。
3. 學習區學校都蘭國中 20 生 2 師，預定 10/25(三)來校職涯試探。
4. 玉里鎮三民國中 11/15 辦理該校優質化計畫來校實作參訪，國九 37 生 3 師，停留時間 9:30~15:00，該校有棒球隊，擬辦理微型棒球友誼賽。

(三)112 年推動中小學數位學習精進方案計畫：

1. 本校學習載具數量：教師用學習載具 33 台，學生用學習載具 144 台，共 177 台；行動充電車 12 台。請教師多多使用學習載具教學，請
 - (1) 平板電腦僅供教學使用，勿做私人用途，後台管理者可看到使用情形
 - (2) 使用功能異常或故障，請向招生設備組報修。
 - (3) 離職請繳回教務處招設組。
2. 教學軟體「數位行銷 4.0」採購完畢，將與商業學程辦理操作研習。
3. 教師數位素養增能：將於學生週會的下午辦理研習 3 小時，日期待與講師聯絡。
4. 教師上課須借用學生學習載具請依本校借用平板電腦管理要點借用，新生切結書將發給各班導師協助辦理，填寫後請繳回便可借用。

(四)設備及教室借用

1. 上課前請由任課教師親自到教務處填寫「鑰匙借用」登記表後，再領取鑰匙，以瞭解鑰匙的流向，並請任課教師於使用完畢後親自歸還。
 2. 上課後請任課教師填寫專科教室「使用」登記簿，以瞭解設備使用情形。
 3. 請平日使用專科教室的班級，垃圾自行帶回班級處理，指派值日生做最後環境整理，並關鎖門窗。
 4. 專科教室之借用如遇到學校活動，以學校活動為優先。如遇設備損壞或有添購其他設備與器材之需求時，請向招生設備組或教務處書記提出，俾後續報修及採購作業。
- (五)113 年度國教署補助充實教學及實習設備(一般科目)，一般科目授課教師可以規畫提出申請。

四、課務組：

(一) 彈性課程

1. 開課時間：星期二第 3、4 節。
2. 課表如下：

| 週次 | 高一 | | 高二 | | 高三 | |
|-------|-------------|------|-----------|------|-------------|------|
| | 課程名稱 | 授課老師 | 課程名稱 | 授課老師 | 課程名稱 | 授課老師 |
| 1-7 | 看影片學英文 | 黃永耀師 | 門市收銀精修 | 鄭安順師 | APP 軟體好好玩 | 劉瓊月師 |
| | 數學更生加強班 | 黃志豪師 | 英打指法教學 | 楊賀凱師 | 試算表之資料篩選、排序 | 王恩豪師 |
| | 文學名著與主題影片欣賞 | 許書齊師 | 養殖環境綠美化 | 葉玉萍師 | 學程活動企劃 | 簡詩涵師 |
| | 善耕合唱團 | 鄭為之師 | 遊程規劃 | 黃鈺琪師 | 自主學習 | 謝正餘師 |
| | 生活管理 | 余曉樺師 | 基礎水花課程 | 劉懷柔師 | 漁場環境規劃 | 趙川俊師 |
| | | | 生活管理 | 余曉樺師 | 生活管理 | 余曉樺師 |
| 8-14 | 原住民手工藝 | 王曉怡師 | 學程運動會律動 | 黃宥寬師 | 商業藝術企劃 | 鄭安順師 |
| | 閱讀好書 | 巫佳容師 | 學程運動會律動 | 張舜銘師 | 學程運動會舞蹈 | 王恩豪師 |
| | 台灣特殊地形與生態 | 蘇明德師 | 池塘管理基礎技巧 | 趙川俊師 | 運動會活動籌畫 | 簡詩涵師 |
| | 善耕合唱團 | 鄭為之師 | 學程運動會舞蹈學習 | 劉懷柔師 | 自主學習 | 蔡足英師 |
| | 社會技巧 | 余曉樺師 | 運動會規劃 | 黃鈺琪師 | 池塘管理實務 | 劉宗誠師 |
| | | | 社會技巧 | 余曉樺師 | 社會技巧 | 余曉樺師 |
| 15-21 | 甜點手作 DIY | 蔡足英師 | 簡報力養成 | 劉瓊月師 | 小論文製作 | 洪菁梅師 |
| | 門市服務體驗 | 鄭安順師 | 中打應用教學 | 張舜銘師 | 網路概論 | 王恩豪師 |
| | 創意飲料調製 | 黃鈺琪師 | 觀賞魚養殖管 | 劉宗誠師 | 吳郭魚養殖專精 | 葉玉萍師 |

| | | | | | | |
|--|-------|------|--------|------|-----------|------|
| | | | 理 | | | |
| | | | 在地資源應用 | 黃鈺琪師 | 專題製作與討論 | 簡詩涵師 |
| | 善耕合唱團 | 鄭為之師 | 基礎日語 | 謝正餘師 | 專題文獻研讀與整理 | 劉懷柔師 |
| | | | 職業教育 | 余曉樺師 | 職業教育 | 余曉樺師 |

3. 選課名單公布在學校官網。

(二) 多元選修

1. 開課時間：高二星期五 1、2 節專精選修，3、4 節一般選修
高三星期五 1、2 節一般選修，3、4 節專精選修。

2. 課表如下：

| 星期五 | 1、2 節 | 3、4 節 |
|-----|-------------|------------|
| 高二 | 中文視窗軟體應用 | 成語中的趣味科普 |
| | 影像處理 | 環境科學教育 |
| | 魚市場魚類認識 | 性別與文學 |
| | 團康活動設計 | |
| | 創意烘焙達人 | |
| 高三 | 數學好好玩 | 專題實作電腦編輯技能 |
| | 英文歌曲賞析 | 行動麵食點心 |
| | 食品與化學 | 東海岸魚類採集 |
| | 阿美語 | 世界任我行 |
| | 日式料理烹調及用餐禮儀 | 日本料理初階技巧 |

3. 選課名單公布在學校官網。

(三) 高職優質化輔助方案

1. 111 學年度第 2 學期經費已執行完畢，並依規定辦理核結手續。感謝相關同仁協助。
2. 112 學年度優質化計畫已核准補助本校 140 萬元，經常門 98 萬元，資本門 42 萬元。8/20 後可依核定內容開始執行。各子計畫負責人修正如下，請子計畫負責人協助督促子計畫之推行進度。

| 子計畫名稱 | 負責處室 | 承辦人 |
|-----------------|------|-----|
| 110-A1 落實學校課程發展 | 教務處 | 簡詩涵 |
| 110-A2 推動創新多元教學 | 教務處 | 胡浩傑 |
| 110-A3 深化教師教學專業 | 實習處 | 胡浩傑 |
| 110-B1 導引適性就近入學 | 教務處 | 卓銘欣 |
| 110-B3 加強學生多元展能 | 實習處 | 張舜銘 |
| 110-B4 形塑人文藝術素養 | 學務處 | 楊賀凱 |

(四) 綜合高中：

1. 112 年度綜合高中經費合計補助經常門\$410,000 元，資本門\$88,000 元，執行至 112/12/31。
2. 113 年已核定補助本校經常門\$410,000 元、資本門\$88,000 元，合計\$498,000 元，後續依規劃之經費需求執行。
3. 請各教研會審慎評估目前已實施之課程計劃書，若有需修正之處，請在 9/30 前提出，經教研會開會通過後提交課發會討論。
4. 112 學年度第一學期課發會於 11/15(三)召開。
5. 112 學年度學生選課作業於 12/4(一)~12/6(三)進行。
6. 課程諮詢教師團體諮詢時間：高一 8/28、高二高三 11/29。

(五) 重補修：

1. 重補修重要日程

| 日期 | 行程 |
|---------|--------------------------------|
| 8/29(二) | 公告不及格科目學生名單 |
| 9/7(四) | 中午 12 點半集合全校重補修同學、 繳交重補修報名表 |
| 9/20(三) | 確定重補修開課科目，發下繳費單 |
| 9/27(三) | 繳費/加退選截止 |
| 10/2(一) | 重補修開課 |

2. 重補修開班原則：

- (1) 重讀或延修生以隨班修讀方式實施為主。延修生若申請非當學年度之科目重(補)修者，其重(補)修之課程內容應依入學時所適用之課程綱要規定實施，重(補)修科目以不衝堂為原則。
- (2) 專班重修：重(補)修人數以 15 人(含)以上為原則。
- (3) 自學輔導：依收支平衡為原則，重(補)修人數以 6~14 人為原則。
- (4) 單科重(補)修人數僅 5(含)人以下者，得由教務處整合課程內容相近之學科科目以達前 2 項人數後辦理，如無法整合將依學生權益及校內經費進行考量決定是否開設自學輔導班。
- (5) 若三年級學生申請重(補)修人數僅 5(含)人以下且該科目未曾開過課，仍開設自學輔導班。

3. 重補修申請方式：

- (1) 考量學生學習成效，每位學生每學期重補修學分數最多以 15 學分為限。
- (2) 上學期僅能申請下學期不及格之科目課程，下學期申請上學期不及格之科目課程(例：三下僅可修習一上、二上及三上之課程)。
- (3) 學生提出重(補)修申請後，不得以任何理由要求退選、調班或退費。

柒、臨時動議： 無

捌、校長結語：

大家好！這學期為使開會更有效率，會議資料、紀錄於開會前、後皆會以書面完整呈現，開會時各單位主管就會議重點事項報告，以縮短會議時間，將時間留給須進行討論、溝通、決議之事項，爰請各位同仁於開會前能詳讀會議資料，以利會議順利進行，再來以下幾點是期望各位一起達成之目標：

一、生生有平板、提升平板使用率

各位教師於教學、行政開會時等能多使用平板，提高平板使用率，具體落實政策並提升數位資訊媒體使用，希望每位教師於課程教學時，一學期至少運用一次平板融入課程教學，讓教材更生動、教學更多元。舉例可透過平板填答問卷或水產養殖學程在養殖場利用平板透過 QR-Code，將養蝦的步驟、方法教導學生，延伸擴大數位學習場域。

二、提升本校教師自我增能、研習次數

本學期開始會議時間時段將做調整，希望各位教師能利用空檔多參加增能課程研習，請規劃校內研習時盡量安排全校教師皆能參加的時段，國教署其他的增能研習鼓勵自願報名參加，於期末公開表揚整學年研習時(次)數最高的三位老師。

三、鼓勵教師踴躍參加推薦表揚

偏鄉教師相對辛苦，應多推薦教師人選踴躍參加、接受表揚，例如本校善耕合唱團協助之教師等，參加杏壇芬芳獎、師鐸獎等表揚活動，得獎與否是其次，但這些教師是需要肯定的。

玖、散會(14：10)