

國立成功商業水產職業學校 111 學年度第 2 學期第 3 次主管會議記錄

壹、時 間：112 年 05 月 10 日星期三下午 15:30

貳、地 點：第一會議室

參、主 席：邱申寶琪校長

紀錄：宋碧芸

肆、出席人員：詳如附件一

伍、主席報告：

前次會議指示：

1. 有關紐西蘭以琳基督教學院師生於 4/21 來校參訪，感謝相關單位及老師們的協助，大家辛苦了！
2. 國中會考的監試人員以本校老師優先安排。
3. 行政同仁公差假請記得附上公文或簽文，如是急件來不及也請註記候補。
4. 學校的招生工作持續進行，期許今年能穩定成長。

主席指示：

1. 下一次的主管會議安排在週三下午 2 點召開，請總務處和學務處協調一下，召開會議的時間盡量不安排社團活動（社團活動盡量不連續兩週），下學年開始請教學組在排課時讓一級主管週三上午不排課務，讓主管會議可安排在週三上午 9 點召開，而行政會議可安排在周三下午 2 點召開，讓同仁在會議上有較充裕的時間來討論，我們努力往這個方向來努力。而大型會議(需校長主持)的召開時間請先與校長協調好時間。
2. 養殖學程的全國專題製作、餐飲學程參加台東好食材的比賽及各學程繁星榜單等等都表現優異，舉辦個慶祝儀式讓成功商水發光發亮，讓大家看到我們的優良表現，利用曝光(新聞報導)的機會來增加我們的招生人數，讓社區民眾及家長認同成功商水，願意讓孩子留下來就學。下禮拜週會時間由我來當主席來跟大家分享一下。
3. 5/24(三)行政會議中利用一點時間，請資訊學程的學長來跟大家介紹電磁波概念，如何改善學校目前電信訊號加強問題，東海岸公教渡假中心樓頂及圖書館(資源大樓)樓頂，是否可設置基地台呢!須經全校教職員工生同意。

陸、家長會代表致詞：

柒、各處室列管追蹤交辦事項執行報告：

捌、各處室工作報告：

秘書書面資料

1. 紐西蘭以琳基督教學院訪問本校交流活動圓滿成功，已依校長批示給予相關協助

人員敘獎。該校 Karen 老師也表示本次實體交流活動替代第二次線上文化交流活動，不再另外辦理。

2. 目前各班級教室的無線基地台 AP 是 110 年度前瞻基礎建設-智慧網路環境暨學術網路提升計畫所採購的，符合 eduroam (education roaming) 環球跨域無線漫遊認證服務，只要手機或筆電的 wifi 搜尋到名稱為”eduroam”的 AP，輸入教育雲電子信箱帳號和密碼，就可連通無線上網。各處室規劃購買新的 AP 時，如果購買與本校防火牆品牌相同的 thin AP(品牌是 FORTINET)，這樣就可和班級教室一樣跨域無線漫遊。

上次會議主席指示：

謝謝秘書及各位參與紐西蘭以琳基督教學院師生來訪活動的同仁們，你們辛苦了！未來國際交流活動會更加頻繁。

主席指示：

1. 學校有 eduroam (education roaming) 環球跨域無線漫遊認證服務，只要手機或筆電的 wifi 搜尋到名稱為”eduroam”的 AP，輸入教育雲電子信箱帳號和密碼，就可連通無線上網。
2. 紐西蘭以琳基督教學院師生來訪活動辦理圓滿，來校的學生旅費是經過打工賺取的真的不容易，而活動後製作感謝卡的用心值得學生學習。

教務處書面資料

一、 感謝各處室協助教務處前期各項業務進行。

日期	重要活動內容	承辦組長
04/11(二)	112 學年度免試入學資源挹注計畫核章上傳	招設組
04/18(二)	臺東區國中教育會考電力、冷氣、照明等設備第 1 次檢測，感謝總務處協助。	招設組
04/18(二)	新港國中入班宣導，感謝校長協助。	招設組
04/24(一)	112 學年度高職優質化輔助方案計畫申辦說明會	課務組
04/28(五)~1000-1200	福德宮祈福及包中活動	教學組
04/29(六)~04/30(日)	四技二專統一入學測驗	註冊組
5/2(二)~5/3(三)	高三畢業考試	教學組
05/03(三)~1300-1345	長濱國中入班宣導，感謝學務主任、輔導主任協助。	招設組
5/5(五)	繳交高三期末考及學期總成績	註冊組
5/8(一) 16:30	召開臺東區國中教育會考-考場布置協調會	招設組
05/09(二)	學習區完全免試入學收件。	招設組
05/09(二)	臺東區國中教育會考電力、冷氣、照明等設備第 2 次檢測，感謝總務處協助。	招設組
5/10(三)~1310-1500	優質化講座-教師自主學習工作坊	課務組

日期	重要活動內容	承辦組長
	講師：清水高中周漢強老師	

二、近期其他各項工作仍請各處室繼續協助：

日期	重要活動內容	承辦組長
5/8(一)~5/12(五)	優質化成果展在圖書館	課務組
5/15(一)-5/16(二)	高一二第2次段考	教學組
5/19(五)下午	教育會考考場佈置、15:30 監試會議	招設組
5/20(六)~5/21(日)	臺東區國中教育會考	招設組
5/24(三)	池上國中職涯體驗(養殖)	招設組
5/25(四)	綠島國中職涯體驗(養殖、資訊)	招設組
5/26(五)0900-1100	優質化講座-跨域教學應用-國文與音樂 講師：羅東高商楊肅浩老師	課務組
5/30(二)16:30	111 學年度第 2 學期第 1 次課發會	課務組

上次會議主席指示：

1. 5/20-21 國中會考，請校內停止各項活動，避免影響考生考試。
2. 5/10 及 5/26 優質化將辦理兩場教師研習，屆時歡迎無課務教師踴躍(盡量)參加。
3. 配合國中會考需要時間進行場地打掃工作，請學務處與教務處進行協調。
4. 5/12 外師訪視活動，請秘書及相關教師協助讓訪視活動順利圓滿。

主席指示：

1. 5/20-21 國中會考，請參與試務工作之同仁依相關規定辦理。
2. 下學期的重要工作是招生，期許在大家多方的努力及宣導能有好的成效。

學務處書面資料

一、畢業典禮籌備：

1. 5月10日下午4時30分召開第一次籌備會。
2. 三年級各班於5月15日繳交畢業典播放之回顧影片及學程獎項投影片檔。
3. 一、二年級各班於5月18日繳交全開畢業海報1張。
4. 學生負責內容：
 - (1) 司儀：張誼萱、謝承諳。
 - (2) 畢業生致感恩詞學生代表：陽瑞呈、林瑞溶。
 - (3) 在校生代表致詞：陳士縈、張誼萱。
 - (4) 音控：田鑫、劉良。

二、學程送舊活動暨一年級週會：

1. 5月24日(星期三)團體活動時間，辦理學程送舊活動。
2. 一年級生前往視聽教室聆聽「人權」議題講座。

三、四月份特定人員尿篩皆正常。

四、於 5/10 社團時間辦理成果發表會，將採靜態展示及動態表演，歡迎各位師長蒞臨參觀。

五、將於 5/10、5/17、6/7、6/21 辦理完免計畫樂游聯盟游泳營，對象為新港國中及長濱國中八年級生。

上次會議主席指示：

1. 體衛組申請 112 年度整修跑道及外野草皮經費真的不容易，有好的打球環境後可爭取他校球隊至學校來辦理比賽。
2. 訓育組關於節日(母親節、畢業典禮..等等)有很多的創意點子，讓各項活動能更活絡，相關經費請與學務主任協調。
3. 週會頒獎活動可考慮移至周三週會時間，至於每週五的朝會請持續辦理。

主席指示：

1. 校內各項活動(研習)的期程需加強橫向(處室)協調溝通，避免發生撞期影響到學生權益。

總務處書面資料

一、未來預計招標工程：

1. 教職員宿舍周圍排水工程。
2. 學生宿舍與校長宿舍屋頂防漏工程。
3. 光電球場與學校部分屋頂及停車場設置太陽能工程（體育署聯合招標）。
4. 修整建棒球場工程。
5. 校門口電箱因應交通安全遷移工程。

二、請各處室節約用電，尤其是冷氣使用。

三、國中會考學生課桌椅搬移時請學生愛惜，請導師協助。

上次會議主席指示：

持續節電，請全校教職員工生一起來，養成隨手關燈的好習慣。

1. 持續加強節約用電的好習慣，辦公室只剩 1 人不開冷氣，職務宿舍部分多宣導節約用電。

實習處書面資料

一、實習處

(一) 本校於今年暑假(8/14~8/18)自辦公民營研習活動(第 82 梯次)，歡迎踴躍報名！課程表如下：(研習地點：東海岸公教渡假中心)

日期時間	8月14日	8月15日	8月16日	8月17日	8月18日
09:00	中藥提取技術漢	珍珠微囊包覆技	各式乳化劑型設	香氛療法台灣萬	各式藻類水果烘
10:00	方染髮洗髮精製	術製作/鱈龍魚	計藻類保濕劑最	靈油	乾技術

	作/髮變黑髮	卵提取技術	氣墊粉餅配方		
10:00 12:00	酵素嫩白潔顏粉 製作	高分子膠與小褐 藻應用調製/蘆 薈膠製作	魚鱗提取應用口 紅製作	玫瑰艾草沐浴乳	藻類與台灣特有 水果食品加工
13:00 15:00	藻類提取應用/ 丹蔘洗髮精製作	台灣特有水草與 海藻類應用/海 藻酥	藻類與生技應用 還幼膏製作	中藥提取技術一 條根熱感舒緩系 列製作	特有客製化行銷 包裝
15:00 17:00	海藻應用與東部 特色藻類加工應 用/海苔醬	純露萃取技術 SK2 化妝水青春 露製作	台灣原生植物特 性結合調配/丹 蔘防痔軟膏	生物科技與水草 提取應用海洋抗 皺眼霜	行銷通路概念與 商品在地結合小 農概念行銷

說明：1. 未於系統註冊之同仁帳號已於 5/2 紙本發送，請您先依下列程序完成註冊，以利後續研習報名作業：登入網址：<https://tcapst.nkust.edu.tw/> →點選首頁-研習教師登入→輸入您的帳號(共 12 碼) →註冊→填寫資料 →完成註冊程序

2. 忘記帳號的同仁請洽分機 610 詢問。

(二)111 學年度暑假教師赴公民營研習報名時間：即日起至 6/2(五)中午截止。

(三)資訊學程協助資安業務：國教署將於 5 月下旬至 11 月間，進行電子郵件社交工程演練。

(四)工業類學科考試通過率:水族養殖 13 人報考,及格 7 人,通過率 53%、中餐烹調-葷食 5 人報考,及格 5 人,通過率 100%、飲料調製 12 人報考,及格 10 人,通過率 83%。

(五)5/24 各學程辦理學程送舊活動。

(六)5/26 支援圖書館國中技藝成果展：商業、觀光、養殖學程。

(七)各學程的技能檢定與培訓資訊：

1. 觀光二：4/26(三)起，每週三、四放學，旅館客房服務檢定培訓。

2. 觀、餐三：5/9(星期二)至 6/15(星期三)飲料調製術科培訓。

3. 養殖學程：5-6 月水族養殖丙級術科培訓(午休、第八節)，術科檢定地點/日期：東港海事/7 月 6 日。

(八)職場參觀：

1. 5/19(五)-5/20(六)觀光二三職場體驗活動。

2. 5/26 養殖學程花蓮職業參訪

(九)餐飲服務學程研習活動：

1. 5/8(星期一)辦理優質化以「貝果」為主題之烘焙研習，邀請台東「食冊」老闆許榮顯先生示範教學。

2. 5/18(星期四)辦理優質化以「鬼頭刀」為主題之中餐創意料理研習，邀請成功「有間小店」老闆王序宏先生示範教學。餐飲三餐飲二同學一同參與。

上次會議主席指示：

1. 學生校外的各項比賽及各項證照的取得都是亮點，請多對外宣導，讓學校各學程的特色呈現出來。
2. 不論升學、技職或就業，只要確定喜歡想唸即能好好的表現，也能快樂學習。
3. 水產養殖的專題製作能進入複賽，真的很不容易，期待能獲的佳績。

主席指示：

1. 養殖學程的全國專題製作、餐飲學程參加台東好食材的比賽獲獎，盡快製作海報張貼在校門口點子看板上，讓大家都看到學生優秀的成績。
2. 各處室多加強橫向協調的溝通，可減少不必要的會議或活動時間的衝突。

圖書館書面資料

一、中學生網站閱讀心得及小論文寫作競賽

本學年投稿參賽及評審獲獎之閱讀心得及小論文同學均獲東海岸獎助金，投稿可得\$300、閱讀心得評審等第甲等\$800；小論文甲等\$1,200，優等\$1,500，另作品獲獎之指導老師亦有補助，印領清冊完成後請購發放，感謝指導老師辛勞。

二、本學期推薦書單已經開始，師生若有想推薦的書籍，歡迎推薦。另歡迎各科推薦專業書籍，可於教研會中決議後，送圖書館彙整辦理採購。有需要一次推薦多本書籍的同仁，可使用下列網址表單

<https://reurl.cc/D96jve>

三、國中技藝教育業務

- (一) 國中技藝競賽日期於4/12(週三)完成，競賽學生取四名獲獎，將由縣府於5/26日成果展中頒獎，感謝養殖學程教師們協助賽前培訓及競賽事宜。
- (二) 配合國中生期末成績考查作業，已送本學期學生日常生活表現綜合評語紀錄及成績一覽表。
- (三) 本週課程實施劉懷柔老師的「中餐製作」，本學期全部課程實施至5/31(週三)止。
- (四) 本學年技藝教育成果展訂於112/5/26(週五)舉行，地點於台東體中，本校分配2個攤位，由商業黃宥霓主任及養殖熊代勛組長帶隊學生參加，觀光學程並進行花式調酒「空姐空少調酒SHOW」動態表演，感謝相關學程協助。

四、本學期優質化及原住民技職教育等計畫教師增能研習規劃如下：

- (一) 112/5/31(週三)下午進行原住民技職教育教師增能研習，聘請本校餐飲科崔元哲技士講授「金工實作」研習4小時。
- (二) 112/6/3(週六)進行優質化「111-B4-2原住民美感教育體驗工作坊」6小時，細節規劃完成後辦理報名作業，歡迎同仁們踴躍參與。

上次會議主席指示：

1. 小論文及讀書心得的投稿件數越來越多，大家表現得很棒，關於獎金的部分我們還會再更加努力爭取。
2. 圖書館接著下來將辦理兩場研習活動，有名額的限制請同仁多注意訊息報名參加。

主席指示：

1. 思考一下，國中技藝班的辦理是否有助學校的招生工作。如何改變國中端的教師改變對成功商水的觀感並認同，願意鼓勵學生來校就學。

輔導室書面資料

一、高三特殊生轉銜會議

112/5/11(四)，10:00 召開，參與人員：高三導師、學程主任、高三特殊生、縣府社工、就業中心輔導員。

二、高三甄選入學模擬面試

112/5/24(三)，10:00 辦理，請協助鼓勵有意升學的同學報名參加。

上次會議主席指示：

爾後相關研習課程的時間安排盡量不重疊，讓大家都參與。

主席指示：

1. 請老師在模擬面試中多跟學生分享，協助學生能順利面對(升學)入學面試。

人事室書面資料

一、本校員工協助專區已建置本校網站，資料陸續增置中，如 112 年度員工協助方案工作計畫等。

二、本校公務人員平時考核紀錄表，請各主管考評後於 5 月 19 日送交人事室。

三、有關國教署囑各校教育人員人事資料校正鎖定案，請尚未繳交正本掃描檔之教師於 5 月 12 日前送交人事室或由人事室協助掃描。

補充報告

一、40 歲以上教職員工健檢，補助 4500 元，請同仁多加利用。

二、人事室於 6 月 28 日辦理教師支持中心之心聚點講座，邀請陳莉芹諮商心理師擔任講座，時間為 12:00 至 15:00，當日提供便當，前 1 小時舒壓活動，後 2 小時供有需要教師諮商（需先預約），相關費用由教師支持中心支付。

上次會議主席指示：

1. 公務員每年最低數位學習時數及業務相關學習時數規定，請同仁配合完成。
2. 教師們需要掃描或繳交相關證件至人事室，請配合辦理。

主席指示：

1. 2 年一次的健檢補助福利，鼓勵同仁可多加利用。
2. 請同仁配合提供資料給人事室專區網站的建置。
3. 6/28(三)辦理心理諮商講座歡迎同仁踴躍參加，前 1 小時事紓壓活動，後 2 小時提供教師諮商但需要預約。

主計室書面資料

1. 依政府採購法第 73 條之 1 規定期限辦理付款，係機關於接到廠商請款單據後，十五日內付款。各單位辦理各項採購，請確實於規定期限內辦理經費報支。
2. 辦理請購案時請各處室配合下列事項：
 - (1) 請購單辦理核銷蓋章時請註記日期
 - (2) 請購系統請填入發票日期及發票號碼
3. 本校 4 月收支餘絀表及固定資產執行情形表，請參閱：

國立成功商業水產職業學校校務基金									
收支餘絀表									
中華民國112年04月份									
單位：新臺幣元									
科目	本年度法定預算數	本月份				本年度截至本月份累計數			
		實際數	預算數	比較增減金額	%	實際數	預算數	比較增減金額	%
業務收入	101,381,000	9,181,333	7,530,000	1,651,333	21.93	40,212,779	40,236,000	-23,221	-0.06
教學收入	1,407,000	155,617	83,000	72,617	87.49	582,458	332,000	250,458	75.44
學雜費收入	511,000	38,246	0	38,246	0	179,390	0	179,390	0
學雜費減免	-106,000	0	0	0	0	0	0	0	0
建教合作收入	1,002,000	117,371	83,000	34,371	41.41	403,068	332,000	71,068	21.41
其他業務收入	99,974,000	9,025,716	7,447,000	1,578,716	21.20	39,630,321	39,904,000	-273,679	-0.69
學校教學研究補助收入	82,601,000	6,000,000	6,000,000	0	0.00	34,116,000	34,116,000	0	0.00
其他補助收入	16,878,000	3,009,817	1,406,000	1,603,817	114.07	5,398,051	5,624,000	-225,949	-4.02
雜項業務收入	495,000	15,899	41,000	-25,101	-61.22	116,270	164,000	-47,730	-29.10
業務成本與費用	128,045,000	8,485,561	9,351,000	-865,439	-9.26	43,876,859	47,210,000	-3,333,141	-7.06
教學成本	90,163,000	5,895,367	6,870,000	-974,633	-14.19	30,805,205	33,758,000	-2,952,795	-8.75
教學研究及訓輔成本	89,201,000	5,777,996	6,800,000	-1,022,004	-15.03	30,402,137	33,478,000	-3,075,863	-9.19
建教合作成本	962,000	117,371	70,000	47,371	67.67	403,068	280,000	123,068	43.95
其他業務成本	3,095,000	0	0	0	0	0	0	0	0
學生公費及獎勵金	3,095,000	0	0	0	0	0	0	0	0
管理及總務費用	34,787,000	2,590,194	2,481,000	109,194	4.40	13,071,654	13,452,000	-380,346	-2.83
管理費用及總務費用	34,787,000	2,590,194	2,481,000	109,194	4.40	13,071,654	13,452,000	-380,346	-2.83
業務賸餘(短絀)	-26,664,000	695,772	-1,821,000	2,516,772	-138.21	-3,664,080	-6,974,000	3,309,920	-47.46
業務外收入	3,752,000	132,285	310,000	-177,715	-57.33	972,514	1,240,000	-267,486	-21.57
財務收入	271,000	23,343	22,000	1,343	6.10	74,904	88,000	-13,096	-14.88
利息收入	271,000	23,343	22,000	1,343	6.10	74,904	88,000	-13,096	-14.88
其他業務外收入	3,481,000	108,942	288,000	-179,058	-62.17	897,610	1,152,000	-254,390	-22.08
資產使用及權利金收入	1,620,000	52,475	135,000	-82,525	-61.13	249,910	540,000	-290,090	-53.72
違規罰款收入	16,000	11,880	1,000	10,880	1,088.00	71,780	4,000	67,780	1,694.50
受贈收入	1,583,000	42,827	131,000	-88,173	-67.31	472,770	524,000	-51,230	-9.78
雜項收入	262,000	1,760	21,000	-19,240	-91.62	103,150	84,000	19,150	22.80
業務外費用	1,340,000	29,760	105,000	-75,240	-71.66	215,001	420,000	-204,999	-48.81
其他業務外費用	1,340,000	29,760	105,000	-75,240	-71.66	215,001	420,000	-204,999	-48.81
雜項費用	1,340,000	29,760	105,000	-75,240	-71.66	215,001	420,000	-204,999	-48.81
業務外賸餘(短絀)	2,412,000	102,525	205,000	-102,475	-49.99	757,513	820,000	-62,487	-7.62
本期賸餘(短絀)	-24,252,000	798,297	-1,616,000	2,414,297	-149.40	-2,906,567	-6,154,000	3,247,433	-52.77

國立成功商業水產職業學校校務基金 固定資產建設改良擴充執行情形明細表													單位:新臺幣元	
中華民國112年04月份														
計畫名稱	本年度可用預算數					累計預算分配數(2)	執行情形					差異或落後原因	改進措施	
	以前年度保留數	本年度法定預算數	本年度奉准先行辦理數	調整數	合計(1)		實支數	應付未付數	合計(3)	% (3)/(2)	金額 (4)=(3)-(2)			% (4)/(2)
一般建築及設備計畫	0	9,617,000	0	0	9,617,000	2,276,000	1,308,815	0	1,308,815	57.51	-967,185	-42.49		
土地改良物	0	4,150,000	0	0	4,150,000	800,000	0	0	0	0.00	-800,000	-100.00	係補助計畫經費申請中。	爾後請業務單位提早申請計畫。
土地改良物	0	4,150,000	0	0	4,150,000	800,000	0	0	0	0.00	-800,000	-100.00		
機械及設備	0	2,066,000	0	0	2,066,000	612,000	774,860	0	774,860	126.61	162,860	26.61	係計畫所需設備提前購置所致。	爾後請業務及總務依計畫明程執行。
機械及設備	0	2,066,000	0	0	2,066,000	612,000	774,860	0	774,860	126.61	162,860	26.61		
交通及運輸設備	0	755,000	0	0	755,000	200,000	146,000	0	146,000	73.00	-54,000	-27.00	係擴音機設備廠商尚未交貨及安裝。	請業務及總務單位提早規劃及執行採購項目。
交通及運輸設備	0	755,000	0	0	755,000	200,000	146,000	0	146,000	73.00	-54,000	-27.00		
什項設備	0	2,646,000	0	0	2,646,000	664,000	387,955	0	387,955	58.43	-276,045	-41.57	係設備尚未交貨及安裝。	請業務及總務單位提早規劃及執行採購項目。
什項設備	0	2,646,000	0	0	2,646,000	664,000	387,955	0	387,955	58.43	-276,045	-41.57		
總計	0	9,617,000	0	0	9,617,000	2,276,000	1,308,815	0	1,308,815	57.51	-967,185	-42.49		
不動產、廠房及設備	0	9,617,000	0	0	9,617,000	2,276,000	1,308,815	0	1,308,815	57.51	-967,185	-42.49		
土地改良物	0	4,150,000	0	0	4,150,000	800,000	0	0	0	0.00	-800,000	-100.00		
機械及設備	0	2,066,000	0	0	2,066,000	612,000	774,860	0	774,860	126.61	162,860	26.61		
交通及運輸設備	0	755,000	0	0	755,000	200,000	146,000	0	146,000	73.00	-54,000	-27.00		
什項設備	0	2,646,000	0	0	2,646,000	664,000	387,955	0	387,955	58.43	-276,045	-41.57		
總計	0	9,617,000	0	0	9,617,000	2,276,000	1,308,815	0	1,308,815	57.51	-967,185	-42.49		

上次會議主席指示:

- 申請計畫經費請盡量提高執行率，只要達到一定的比例，除專款專用之經費須餘額繳回，部分補助經費有餘款可留下入校務基金。

主席指示:

- 有關請購核銷的相關規定，請行政同仁依規定辦理。

玖、討論事項:

拾、臨時動議:

拾壹、主席結語:

拾貳、散會(16:40)