國立成功商業水產職業學校學生作息時間及生活輔導補充要點

94.06.28 修訂 99.11.10 行政會報審查通過 101.01.17 校務會議追認通過 103.06.18 行政會報修訂通過 104.06.30 校務會議審議通過 105.06.30 校務會議審議通過 105.06.28 期末校務會議修訂通過 110.07.02 期末校務會議修訂通過 111.06.30 期末校務會議修訂通過

(一)依據:依據教育部 111 年 3 月 7 日臺教授國部字第 1110026379 號函及國教署 111 年 3 月 29 日 臺教國署學字第 1110034528 號函辦理。

(二)服裝儀容檢查:

1、普查:

- (1)檢查時機:
 - ①每日上、放學時,於校門實施檢查。
 - ②各項集會時機實施檢查。
- (2)檢查方式:
 - ①包含鬍子、制服、學號、腰帶、褲子(不得過長或破損)、鞋子以皮鞋、球鞋、布鞋為主 (嚴禁著涼鞋及拖鞋)不限顏色,專業課程依各學程要求穿著、指甲、身上有無裝飾物等。
 - ②由導師或生輔組協助實施檢查。
 - ③學生當日未檢或不合格者複檢均由生輔組實施。
 - ④檢查完畢後服儀檢查表將影印一份交由導師管制,一週內(第五天放學前)同學均須至生輔組完成複檢。

2、抽查:

- ①學務處隨機指派任課老師於課中實施抽檢。
- ②各項集會時機,抽一班級受檢。
- 3、獎懲辦法:

學生服儀經常表現優異,可作為其他同學表率者,由導師或生輔組每週按校規獎勵部分第一條第一款記嘉獎乙次以上獎勵,並於朝會時公開表揚。

- (三)作息時間、學生遲到及缺曠課管制:
 - 1、學生每週五須於 0740 時前進入校園, 至朝會地點就位。
 - 2、風紀股長每日第一節下課前須至生輔組填寫班上人員缺曠表,俾利管制每日到課人數。
 - 3、遲到或缺曠之同學,請導師協助瞭解學生狀況,適度採取口頭糾正、列入日常生活表現紀錄、通知監護權人協請處理、書面自省或靜坐反省,必要時請家長到校說明。
 - 4、為促進有效學習,讓學生主動學習,以提昇學習品質,每週一、二、三、四 0730~0810 時給予學生自主運用,不實施任何學業成績評量。
 - 5、學生之學習節數為每日第1節至第7節。
 - 6、學生於非學習節數活動之參與狀況,不列入出缺席記錄;無故未參與非學習時間之活動,如朝會、課業輔導、重補修、各項競賽或培訓等,學校將予以口頭糾正、告知監護人、書面自省、靜坐反省或依規定取消資格等處置。
- 7、課業輔導不提前講授各科目教學進度表所定之課程內容,實施之評量不列入學業成績計算。 (四)本要點經校務會議審議通過,陳請校長核定後公告實施,修正時亦同。

學生作息時間表

	1	· · ·	_ , , ,		
	週一	週二	週三	週四	週五
自主運用及	07:30~08:10	07:30~08:10	07:30~08:10	07:30~08:10	07:40~08:10
朝會時間	學生自主運用	學生自主運用	學生自主運用	學生自主運用	朝會
到課時間	08:10	08:10	08:10	08:10	07:40
					朝會
第一節	08:10~09:00				
第二節	09:10~10:00				
第三節	10:10~11:00				
第四節	11:10~12:00				
午餐	12:00~12:30				
午休	12:30~13:10				
第五節	13:20~14:10				
第六節	14:20~15:10				
環境清掃	15:10~15:30				
第七節	15:30~16:20				
第八節	16:25~17:15(課業輔導、重補修、各項競賽或培訓等)				

住宿生作息時間表

項目	時間		
起床	06:00		
早點名	06:20		
整理寢室內務	06:20-07:00		
宿舍關閉及早餐	07:00~07:30		
教室作息同一般生	07:30~16:20		
宿舍開放	16:20		
晚餐	17:30		
晚自習	18:30~20:50		
晚點名	21:00		
環境整理	21:00~21:30		
熄燈就寢	22:00		